

ALL 3 – SCHEDA CLIENTE

Servizio opzionale Monitoraggio e Rendicontazione per Posta Massiva

DATI ANAGRAFICI

(a cura del Cliente)

Rappresentante legale Impresa

Nome Cognome
Tel. Cell. (campo facoltativo) Fax
email

Impresa/PA

Ragione/Denominazione Sociale
Natura giuridica
Partita IVA (*) Codice fiscale (*)
Indirizzo sede legale: Via/Piazza n°
CAP Località Prov. Naz.
Indirizzo per comunicazioni: Via/Piazza n°
CAP Località Prov. Naz.

Sede Operativa

Via n° CAP
Località Provincia

In caso di ditta individuale indicare anche i dati del Titolare:

Nome Cognome
Data di nascita Luogo di nascita
Codice fiscale (*)

Il Cliente è soggetto all'applicazione della legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie":

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo l'Allegato "Disposizioni relative al piano straordinario contro le mafie di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.", forma parte integrante del presente rapporto contrattuale.

Codice Unico di Progetto (CUP)
Codice Identificativo di Gara (CIG)

SERVIZI

Il Cliente richiede i seguenti servizi aggiuntivi:

POSTA MASSIVA	
Qui e Ora + Resi Report	<input type="checkbox"/>

Per Posta Massiva il Cliente rifiuta la restituzione degli invii non recapitati e, pertanto, ne richiede la distruzione ai sensi degli artt. 2.4 e 7.4 delle condizioni contrattuali:

☐ Sì
☐ No

MODALITÀ DI EMISSIONE E TRASMISSIONE DELLE FATTURE

Poste emette verso il cliente fatture elettroniche ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 52 del 20/02/2004 ai Clienti (Amministrazione Pubblica) per i quali si applicano le disposizioni della Legge n. 244/2007 e ai Clienti per i quali si applicano le disposizioni Legge n. 205/2017 a far data dal 01/01/2019, o che richiedono l'emissione della fattura nei casi previsti dalla norma. I Clienti non residenti nel Territorio dello Stato ai sensi delle disposizioni previste dal D.P.R. 26.10.1972, n. 633 e successive modifiche richiedono opzionalmente trasmissione delle stesse in modalità email, cartacea o in fatturazione elettronica.

Si riportano i dati necessari allo scopo per specifica tipologia di clienti:

A) Il Cliente (Amministrazione Pubblica):

Codice Ufficio(obbligatorio)

Codice IPA(opzionale)

B) Il Cliente soggetto passivo IVA (residente o con stabile organizzazione nel territorio dello Stato)

Codice Destinatario:(obbligatorio se non fornito il codice destinatario)

Indirizzo email PEC:(obbligatorio se non fornito il codice destinatario)

In caso di impossibilità di recapito da norma di legge indicare l'indirizzo sul quale ricevere la comunicazione di emissione fattura (indicare almeno uno dei seguenti indirizzi):

Indirizzo email

Indirizzo email PEC

Indirizzo fisico (se diverso dalla sede legale): Via n° CAP Città (opzionale)

C) Privato consumatore senza partita IVA (indicare almeno uno dei seguenti indirizzi):

Indirizzo email

Indirizzo email PEC

Indirizzo fisico (se diverso dalla residenza): Via n° CAP Città

D) Il Cliente soggetto passivo non residente in Italia (senza stabile organizzazione, con partita IVA Estera o italiana o identificativo estero non residente in Italia), richiede di ricevere le fatture:

in modalità telematica al seguente indirizzo di posta elettronica

in modalità cartacea all'indirizzo: Via n° CAP Città

in modalità fatturazione elettronica al seguente indirizzo di posta elettronica PEC/Codice destinatario

È inteso che tutte le fatture emesse da Poste Italiane e trasmesse in fatturazione saranno recapitate tramite il Sistema di Interscambio (SDI), per i soli soggetti obbligati ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 909 Legge 27 dicembre 2017, n. 205, saranno messe a disposizione dall'Agenzia delle Entrate sull'area riservata ai clienti sul sito web. Fanno eccezione i Clienti non residenti in Italia la cui trasmissione viene concordata con il Cliente. L'eventuale fattura trasmessa con altre modalità previste dal regolamento dell'Agenzia delle Entrate prot. N. 89757/2018 è da intendersi come COPIA conforme all'originale depositato sull'area riservata ai clienti sul sito web.

Il Cliente (Amministrazione), ai sensi di quanto previsto dagli articoli 191, comma 1e 153, comma 5 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. e dall'articolo 42 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 2 della Legge 23 giugno 2014, n. 89 in materia di regole per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione di spese nonché in tema di obbligo della tenuta del registro delle fatture presso le pubbliche amministrazioni da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, richiede di inserire in fattura i dati obbligatori necessari allo scopo e di seguito indicati:

Impegno contabile di Spesa

Determina

Capitolo di bilancio

Per i Clienti (Amministrazione) che hanno richiesto la fatturazione elettronica le suddette informazioni confluiranno nella sezione <AltriDatiGestionali> <2.2.1.16>del tracciato xml.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

☐ Posticipato con versamento su conto corrente postale

☐ Posticipato con Addebito diretto SEPA

Spazio riservato all'indicazione della persona delegata al pagamento (da compilare solo se diversa dal richiedente):

Esecutore: Nome (ragione sociale) Cognome

Esecutore: Nome (ragione sociale) Cognome

DATI DI POSTE

Codice SAP Cliente
Data sottoscrizione della presente Scheda Cliente
Nominativo referente commerciale
Tel. Fax email

DATI PER LE COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni relative al Servizio dovranno essere inviate:

per Poste Italiane:

Divisione/Ufficio
Referente
Indirizzo
Tel. Cell. Fax
email

per il Cliente:

Divisione/Ufficio
Referente
Indirizzo
Tel. Cell. Fax
email